

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 61»

Рабочая программа
по элективному курсу
«Практикум по русскому языку»
для 10 класса

Составитель:

Тарнецкая Е.Г., учитель русского языка и
литературы

<p>Согласована на заседании Педагогического совета Протокол № 4 от <u>31.05.2018 г.</u></p>	<p>Утверждена приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61» (Пр. № 130 от 01.06.2018 г.) М.В.Постнова</p>
---	--



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	3
2.	Содержание программы	5
3.	Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	7

Пояснительная записка

Рабочая программа по элективному курсу «Трудные случаи орфографии» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, Примерной программы среднего общего образования, авторской программы по русскому языку курса 10-11 класса Н.Г. Гольцова, И.М. Шамшин, М.А. Мищерина М. «Русское слово», утвержденной Мин. обр и науки РФ, 2010 г.

Рабочая программа по данному курсу для 10 класса представляет собой целостный документ, включающий следующие разделы: пояснительную записку; требования к уровню подготовки учащихся; учебно-тематический план; содержание тем учебного курса..

Предлагаемый курс должен обеспечить более высокий уровень языковой подготовки учащихся и способствовать восприятию языка как системы.

Изучение русского языка на базовом уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих **целей**:

- воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

- развитие и совершенствование способности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; информационных умений и навыков; навыков самоорганизации и саморазвития; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;

- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;

- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;

- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Достижение указанных целей осуществляется в процессе совершенствования коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой компетенций.

Выпускник научится:

1. владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;
2. владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;
3. владеть различными видами аудирования (с полным пониманием, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) и информационной переработки текстов различных функциональных разновидностей языка;
4. использовать знание алфавита при поиске информации;
5. различать значимые и незначимые единицы языка;
6. проводить фонетический и орфоэпический анализ слова;
7. определять место ударного слога, наблюдать за перемещением ударения при изменении формы слова, употреблять в речи слова и их формы в соответствии с акцентологическими нормами;
8. опознавать морфемы и членить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа; характеризовать морфемный состав слова, уточнять лексическое значение слова с опорой на его морфемный состав;
9. проводить морфемный и словообразовательный анализ слов;
10. проводить лексический анализ слова;
11. опознавать самостоятельные части речи и их формы, а также служебные части речи и междометия;
12. проводить морфологический анализ слова;
13. применять знания и умения по морфемике и словообразованию при проведении морфологического анализа слов;
14. опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания;
15. опознавать основные признаки орфограмм;
16. знать орфограммы в разных частях слова;
17. знать орфограммы в разных частях речи, уметь их классифицировать и сопоставлять

Содержание программы

10 класс (68 ч)

1. Вводный урок . Цели и задачи курса– 1 час
2. Текст и его разновидности -2 часа
3. Лексика -6 часов
4. Фонетика и графика-4 часа
5. Морфемика и словообразование-8 часа
6. Орфография-11 часов
7. Морфология. Самостоятельные части речи 20 часов
8. Морфология. Служебные части речи -10 часов
9. Повторение -4 часа
10. Итоговое тестирование -2 часа

Тематическое планирование по элективному курсу

«Практикум по русскому языку»

10 класс- 68 часов

№ п/п	Тема урока	Кол-во уроков
1.	Цели и задачи курса	1
2.	Что такое тест. Разновидности тестовых заданий	1
3.	Входящая диагностика	1
4.	Лексика. Однозначные и многозначные слова	1
5.	Паронимы. Словарь паронимов	1
6.	Выполнение тестовых заданий	1
7.	Синонимы, антонимы, нахождение их в тексте	1
8.	Фразеологизмы и их значение, нахождение их в тексте	1
9.	Тестовые задания по теме «Лексика»	1
10.	Фонетика. Графика. Орфоэпия. Звуки и буквы.	1
11.	Орфоэпические нормы языка. Орфоэпический минимум	1
12.	Тренинг по орфоэпии	1
13.	Тренинг по орфоэпии	1
14.	Основные единицы морфемики. Варианты морфем	1
15.	Морфемы словообразующие и формообразующие	1
16.	Состав слова .Тренинг.	1
17.	Состав слова .Тренинг.	1
18.	Способы словообразования.	1
19.	Определения способа словообразования заданных слов	1
20.	Морфемный разбор	1
21.	Словообразовательный разбор	1
22.	Принципы русской орфографии	1

23.	Безударные и чередующиеся гласные корня	1
24.	Тренинг	1
25.	Правописание приставок	1
26.	Правописание приставок	1
27.	Тренировочные упражнения	1
28.	Проверочные тесты	1
29.	Контрольный тест	1
30.	Контрольный тест	1
31.	Употребление прописных букв	1
32.	Правописание гласных после шипящих и Ц	1
33.	Правописание падежных окончаний сущ-ных в И.п. и в Р.п. множественного числа	1
34.	Правописание падежных окончаний сущ-ных в И.п. и в Р.п. множественного числа	
35.	Правописание падежных окончаний сущ-ных	1
36.	Правописание суффиксов сущ-ных	1
37.	Правописание сложных имен сущ-ных	1
38.	Разряды имен прилагательных	1
39.	Правописание суффиксов имен прилагательных	1
40.	Практикум по заданиям	1
41.	Склонение имен числительных	1
42.	Склонение имен числительных	1
43.	Разряды местоимений	1
44.	Употребление местоимений	1
45.	Правописание суффиксов и окончаний глаголов	1
46.	Правописание Н-НН в причастиях	1
47.	Употребление деепричастных оборотов	1
48.	Конструирование предложений с причастными и деепричастными оборотами	1
49.	Наречие. Правописание суффиксов наречий	1
50.	Правописание наречий.	1
51.	Слова категории состояния.	1
52.	Слова категории состояния.	1
53.	Разграничение наречий и категории состояния	1
54.	Производные предлоги и их правописание	1
55.	Производные предлоги и их правописание	1
56.	Сочинительные союзы	1
57.	Сочинительные союзы	1
58.	Подчинительные союзы	1
59.	Подчинительные союзы	1
60.	Разграничение союзов и союзных слов	1
61.	Союзные слова как члены предложения	1

62.	Частицы. Правописание частиц.	1
63.	Частицы. Правописание частиц.	1
64.	Повторение. Языковые нормы.	1
65.	Повторение. Морфология. Орфография.	1
66.	Обобщающий тест	1
67.	Обобщающий тест	1
68.	Итоговое занятие. Анализ обобщающих тестов	1

